|  |  |
| --- | --- |
| UBND THỊ XÃ MỸ HÀO  **TRƯỜNG TH PHÙNG CHÍ KIÊN**  Số: /KH-TH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Phùng Chí Kiên, ngày tháng 11 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Phòng, chống dịch covid-19 và phương án xử trí khi có các trường hợp mắc*/*nghi mắc Covid-19**

Thực hiện Công văn số 2646/SYT-NV ngày 18/11/2021 của Sở Y tế về Hướng dẫn phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Nhằm mục đích xây dựng môi trường giáo dục đảm bảo an toàn, ngăn chặn không để cho dịch bệnh Covid-19 lây nhiễm trong nhà trường; Chủ động phát hiện sớm, kịp thời các trường hợp mắc, nghi mắc Covid-19, để có biện pháp phòng chống dịch hiệu quả, bảo đảm thực hiện có hiệu quả "mục tiêu kép", vừa chống dịch vừa tổ chức các hoạt động dạy học.

Trường TH Phùng Chí Kiên xây dựng Kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp mắc bệnh Covid-19 tại đơn vị cụ thể như sau:

**I. THÔNG TIN CHUNG**

1. Tên đơn vị: Trường TH Phùng Chí Kiên

2. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 26 đ/c

- Số cán bộ, giáo viên, nhân viên tại địa phương: 20 đ/c

- Số cán bộ, giáo viên, nhân viên ngoài địa phương: 06 đ/c

3. Tổng số học sinh: 628 em

4. Trưởng ban phòng chống dịch tại đơn vị:

- Họ và tên: Nguyễn Thị Bình

- Chức vụ: Hiệu trưởng

- Số điện thoại: 0388377122

- Email: binhyenon@gmail.com

- Trình độ chuyên môn: Đại học

**II. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19, thực hiện mục tiêu kép vừa chống dịch vừa tổ chức các hoạt động dạy - học trong nhà trường.

**2.** **Mục tiêu cụ thể**

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch Covid-19 theo các mức độ nguy cơ.

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức tập huấn, diễn tập phòng, chống dịch Covid-19 theo các phương án.

**III. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19**

1. Các khu vực có tập trung đông người tại nhà trường:

- Vị trí 1: Các lớp học

- Vị trí 2: Cổng ra vào, sân trường

- Vị trí 3: Nhà vệ sinh

- Vị trí 4:Phòng hội đồng

- Vị trí 5: Các phòng làm việc

2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn tại nhà trường:

- Tay vịn cầu thang: Số lượng 04

- Tay nắm cửa: Số lượng 50

- Cây uống nước: Số lượng 10

- Mặt bàn làm việc: Số lượng 385

- Điều khiển dùng chung: Số lượng 19

3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ củanhà trường:

- Đơn vị cung cấp nước uống: Chủ hộ kinh doanh Nguyễn Hữu Toản, Địa chỉ: Nghĩa Lộ - Phùng Chí Kiên - Mỹ Hào – Hưng Yên.

4. Mức độ nguy cơ dịch Covid-19 tại địa phương đơn vị đặt trụ sở: Mức 2

**IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 1.** **Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới**

Thực hiện các giải pháp và điều kiện bắt buộc về thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo khuyến cáo của Bộ y tế:

- Ra vào cơ quan phải đo thân nhiệt kiểm tra, khai báo y tế, sát khuẩn tay nhanh.

- Thường xuyên rửa tay với xà phòng hoặc sử dụng nước diệt khuẩn trước, trong và sau khi kết thúc buổi làm việc.

- Thường xuyên đeo khẩu trang khi tiếp xúc với người khác trong lúc làm việc.

- Thực hiện chế độ giãn cách phù hợp theo khuyến cáo của ngành y tế, tránh tụ tập nơi đông người.

- Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi bằng khăn vải hoặc khăn giấy và bỏ vào thùng rác đúng nơi quy định.

- Tránh đưa tay lên mũi, miệng và dụi mắt để tránh lây nhiễm bệnh.

- Thường xuyên vệ sinh bề mặt nơi làm việc, nhà vệ sinh, ...

- Nếu phát hiện bản thân hoặc người cùng làm việc có biểu hiện sốt hoặc họ, khó thở thì hạn chế tiếp xúc những người xung quanh và báo ngay cho lãnh đạo nhà trường, xin nghỉ làm việc, đến ngay cơ sở y tế thăm khám để được tư vấn hỗ trợ về y tế.

- Khi cá nhân đi công tác hoặc công việc riêng phải tuân thủ các quy định phòng dịch của chính quyền địa phương nơi đến. Trường hợp đến nơi có nguy cơ lây nhiễm Covid-19, thì sau khi trở về cơ quan phải thông báo cho lãnh đạo nhà trường và phải thực hiện khai báo y tế.

**2. Phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp nghi mắ**c, **F0, F1, F2:**

*2.1. Khi có trường hợp nghi vấn Covid-19 tại trường học*

- Khi phát hiện trường có học sinh, người làm việc tại trường xuất hiện ít nhất một số các biểu hiện sau đây: sốt, ho, đau, khó thở, đau người mệt mỏi ớn lạnh hoặc có tiền sử đến, về từ nơi có ổ dịch, cần thông báo ngay cho lãnh đạo nhà trường và cha mẹ học sinh.

- Nhân viên trực cung cấp khẩu trang và hướng dẫn đeo đúng cách; yêu cầu người nghi nhiễm hạn chế tiếp xúc với người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác; hướng dẫn di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời của nhà trường; Nhà trường gọi điện thoại cho cơ quan y tế trên địa bàn để được tư vấn hỗ trợ. Lập danh sách người tiếp xúc gần (dưới 02 mét) với người nghi nhiễm gửi cho cơ quan y tế.

*2.2. Khi có trưởng hợp F1 tại trường học*

- Khi nhận được thông tin có trường hợp F1 tại trường học, ngoài việc thực hiện các công việc như có trường hợp nghi mắc, cần khử khuẩn (không khử khuẩn khu vực ngoài trời) các khu vực có liên quan đến F1; yêu cầu toàn bộ học sinh, người làm việc của nhà trường thực hiện 5K, tạm thời không di chuyển khỏi nơi làm việc, học tập; chờ cơ quan chuyên môn hướng dẫn; cung cấp thông tin chính xác tránh gây hoang mang, lo lắng cho học sinh, giáo viên trong trường.

- Phối hợp với cơ quan y tế, chính quyền địa phương đưa trường hợp F1 đi cách ly y tế theo quy định.

- Rà toàn bộ học sinh, người làm việc trong trường học phân loại nhóm nguy cơ cao/trung bình/an toàn để có hướng xử trí phù hợp.

- Truy vết kịp thời các trường hợp F2; yêu cầu F2 về khai báo y tế tại cơ quan y tế trên địa bàn để được hướng dẫn cách ly theo quy định. Việc xử trí đối với trường hợp F2 khi có kết quả xét nghiệm của trường hợp F1 theo quy định hiện hành của Ban chỉ đạo tỉnh.

*2.3. Khi có trường hợp F2 tại trường học*

- Thông báo cho lãnh đạo nhà trường; Phối hợp với cơ quan y tế để lấy mẫu xét nghiệm cho F2. Hướng dẫn cho F2 về cách ly tại nhà /nơi lưu trú /nơi làm việc và chờ kết quả xét nghiệm của F1.

- Liên lạc với cơ quan y tế trên địa bàn về kết quả xét nghiệm của F1 để có các biện pháp phòng chống dịch phù hợp.

2.4. Khi có trường hợp F0 tại trường học

- Thông báo ngay với cơ quan y tế trên địa bàn và phối hợp triển khai thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 kịp thời.

- Thông báo ngay cho F0, các trường hợp F1, F2; yêu cầu không tự ý di chuyển, không được tiếp xúc với người xung quanh, thực hiện 5K, chờ được hướng dẫn xử trí.

- Thông báo cho toàn bộ học sinh, người làm việc đang có mặt tại trường học không tự ý di chuyển; tự giác khai báo y tế trung thực; thực hiện 5K; không hoang mang lo lắng.

- Tiến hành truy vết triệt để, chính xác để thực hiện cách ly, lấy mẫu xét nghiệm.

- Thực hiện việc phong tỏa tạm thời toàn bộ trường học hoặc từng phần/ khu vực làm việc, học tập theo quyết định của lãnh đạo địa phương.

*2.5. Trường hợp nhận được thông tin trường học có F0 ngoài giờ làm việc, cần:*

- Báo cáo ngay cho lãnh đạo nhà trường biết; tạm dừng hoạt động dạy học để thực hiện vệ sinh, khử khuẩn (đặc biệt khu vực làm việc của ca mắc); truy vết, lập danh sách F1, F2 gửi cho cơ quan y tế trên địa bàn và chờ kết quả xét nghiệm.

- Chờ cơ quan y tế thông báo kết quả xét nghiệm của F1, F2 trước khi quyết định cho nhà hoạt động trở lại.

*2.6. Khi không phát hiện thêm trường hợp mắc bệnh Covid-19 (trường học đã an toàn)*

- Thực hiện dỡ bỏ phong tỏa theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Cơ sở giáo dục trở lại hoạt động bình thường, thực hiện 5K và các quy định phòng, chống dịch.

**V.** T**Ổ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của nhà trường**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tại địa phương tổ chức triển khai, thực hiện.

- Theo dõi, đôn đốc, tổ chức kiểm tra giám sát việc thực hiện Kế hoạch tại nhà trường; kịp thời báo cáo tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch, báo cáo các trường hợp bất thường xảy ra tại địa bàn.

2. Đối với CB-GV-NV và học sinh:

- Nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

- Thực hiện chế độ báo cáo thường xuyên; báo cáo đột xuất đối với những trường hợp bất thường xảy ra tại lớp mình phụ trách với BCĐ, không giấu giếm khi phát hiện trường hợp mắc bệnh dịch, tránh để bệnh dịch bùng phát và lây lan tại trường.

Các đồng chí căn cứ nội dung Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo đúng mục tiêu, hiệu quả; Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về trường để trường tổng hợp báo cáo các cấp quản lý theo quy định./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GD&ĐT;

- UBND phường;

- CB,GV,NV,PH,HS của trường;

- Lư­u VT.

**Nguyễn Thị Bình**