|  |  |
| --- | --- |
| UBND THỊ XÃ MỸ HÀO**TRƯỜNG TH PHÙNG CHÍ KIÊN**Số: /KHDHTT-TH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Phùng Chí Kiên, ngày 31 tháng 08 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH** **DẠY HỌC TRỰC TUYẾN**

**TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÙNG CHÍ KIÊN**

**Năm học 2021 - 2022**

Căn cứ Thông tư Số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 03 năm 2021của Bộ GD&ĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên.

Cắn cứ công văn số 433/ CV-PGD&ĐT ngày 25/08/2021 của Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã Mỹ Hào V/v hướng dẫn tổ chức hoạt động đầu năm học mới 2021-2022 và tổ chức các hoạt động dạy học đảm bảo yêu cầu phòng, chống dịch Covid-19

  Căn cứ Công văn số 159/KH-UBND ngày 30/08/2021 của UBND thị xã Mỹ Hào về xây dựng kế hoạch khai giảng năm học 2021-2022;

Trường TH Phùng Chí Kiên xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động dạy học đảm bảo yêu cầu phòng, chống dịch Covid-19, cụ thể:

**I. Mục đích, yêu cầu:**

1. Giúp học sinh được học theo chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng, chống Covid-19.

2. Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên.

3. Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh trong học tập.

4. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

5. Phát huy tinh thần tự học của người học và khuyến khích các phương pháp sư phạm đa dạng; tạo nền tảng xây dựng thêm phương pháp học tập, giao bài , tương tác giữa thầy và trò để thường xuyên trao đổi, tìm tòi kiến thức kể cả sau thời gian nghỉ phòng, chống dịch bệnh.

**II. Nội dung, hình thức:**

**1. Các hình thức dạy học qua Internet**

- Dạy học qua Internet là các hình thức dạy học trong đó giáo viên sử dụng các ứng dụng hoặc dịch vụ của Internet để tổ chức hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua các hệ thống dạy học trực tuyến ( nhà trường thống nhất với phụ huynh lựa chọn và sử dụng phần mềm Teams).

- Hệ thống quản lý học tập

Hệ thống quản lý học tập là hệ thống phần mềm và mạng máy tính cho phép tổ chức, quản lý và triển khai các hoạt động dạy học qua Internet từ lúc nhập học đến khi học sinh hoàn thành khóa học; giúp nhà trường và giáo viên theo dõi và quản lý quá trình học tập của học sinh; giúp giáo viên giao tiếp với học sinh trong việc hướng dẫn học, giao bài tập, trợ giúp, giải đáp; giúp học sinh có thể theo dõi được tiến trình học tập, tham gia các nội dung học qua mạng, kết nối với giáo viên và các học sinh khác để trao đổi bài.

- Hệ thống dạy học trực truyến

Hệ thống dạy học trực truyến là phần mềm ứng dụng cho phép tổ chức và quản lý lớp học qua Internet; cho phép giáo viên và học sinh có thể giao tiếp, tương tác trực tiếp được với nhau để tổ chức hoạt động dạy học.

**2. Yêu cầu về bài học và học liệu**

- Được xây dựng theo chương trình giáo dục và kế hoạch giảng dạy của tiểu học theo các quy định, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở GD&ĐT ; Phòng GD&ĐT bao gồm sách giáo khoa, bài giảng, tài liệu, học liệu, câu hỏi, bài tập để tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.

- Bảo đảm tính khoa học, sư phạm, phù hợp với đối tượng học sinh theo từng lớp học.

- Được tổ chuyên môn, BGH nhà trường thống nhất góp ý trước khi đưa vào sử dụng.

**3. Nội dung dạy học:**

Giáo viên chủ động xây dựng giáo án, bài giảng điện tử theo kế hoạch giảng dạy bắt đầu từ tuần 01 bám sát nội dung sách giáo khoa, lịch học theo thời khóa biểu, thực hiện dạy học trực tuyến trên phần mềm Teams hoặc quay video và đăng tải lên trang ZALO của từng nhóm lớp và trên trang web của trường; đồng thời gửi link bài học tới từng học sinh của mỗi lớp để học sinh ôn bài ngay tại nhà; lựa chọn các nội dung bài học, bài kiểm tra (dưới dạng video bài giảng, tài liệu, slide bài giảng, câu hỏi ôn tập, bài tập...) giáo viên và học sinh trực tiếp tương tác trên hệ thống phần mềm Teams, trực tiếp xem các báo cáo về quá trình và kết quả học tập của học sinh của mình.

Học sinh có thể linh động lựa chọn cách học phù hợp với mình, có thể ôn tập, xem kết quả bài kiểm tra, xem phần kiến thức còn thiếu và trao đổi với giáo viên và các bạn ngay sau khi làm bài, giáo viên hẹn giờ với học sinh thông qua mỗi nhóm ZALO tương tác của lớp để thực hiện giảng bài trực tuyến.

Xây dựng kế hoạch học tập sau khai giảng:

Đối với lớp 1: Tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến. Việc tổ chức

dạy học trực tiếp thực hiện theo phương án chia đôi số học sinh/lớp, chia ca sáng,

chiều bảo đảm sao cho không quá 1/3 học sinh đến trường tại một thời điểm, mỗi

học sinh đến trường tối đa 03 buổi/tuần, khi học sinh đến trường đảm bảo giãn cách

tối đa, hạn chế tiếp xúc có thể phân khu học và vệ sinh (nếu có điều kiện) để an toàn

phòng dịch, có đủ hệ thống thông tin 24/24 để phối hợp gia đình trong việc dạy học

và phòng dịch.

- Đối với các khối lớp 2 - 5: thực hiện dạy học trực tuyến một cách hiệu quả theo các văn bản đã hướng dẫn của Sở GD& ĐT, Phòng GD&ĐT về việc tổ chức dạy học trực tuyến trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

**III. Triển khai thực hiện:**

***1. Phó hiệu trưởng chuyên môn***:

Triển khai các văn bản của Bộ, Sở, kế hoạch của nhà trường lên hòm thư chung của trường, thường xuyên cập nhật thông tin về việc dạy học trực tuyến của các tổ, nhóm chuyên môn, tình hình dịch bệnh và các văn bản chỉ đạo của cấp trên lên hòm thư chung của trường.

Xây dựng kế hoạch thời gian học trực tuyến đối với toàn trường như sau:

**THỜI GIAN HỌC TẬP CÁC KHỐI LỚP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Khối** | **Thời gian** | **Nhiệm vụ** | **Người thực hiện** |
| Khối 1 | 7h15 phút | - Truy bài. | - Học sáng tại trường |
| 7h30 phút  | - Vào học | - Học sáng tại trường (5 tiết) |
| 10h 40 phút | - Tan học. | - Lớp 1A 1B 1C |
| 10h 50 phút | - Tan học. | - Lớp 1B 1C 1A  |
| 11h 00 phút | - Tan học. | - Lớp 1C 1A 1B  |
| Khối 1 | 7h ( 19h) | - Vào học. | - Khối 1,2 học trực tuyến |
| 20 h55 phút | - Tan học | - Khối 1 học trực tuyến (3 tiết) |
| Khối 2 | 21h30 phút | - Tan học | - Khối 2 học trực tuyến ( 4 tiết) |
| Khối 3,4,5 | 7h30 phút | - Vào học. | - Khối 3,4,5 học trực tuyến. |
| 10h20 phút  | - Tan học | - Khối 3,4,5 học trực tuyến (4 tiết).  |
| K. 4,5 | 10h 55 phút | - Tan học | - Khối 4,5 học trực tuyến (5 tiết).  |

***2. Các tổ chuyên môn:***

Triển khai đến tổ viên nội dung, tinh thần chỉ đạo của BGH về kế hoạch triển khai các giải pháp học trực tuyến cho học sinh, tổ trưởng chuyên môn căn cứ vào một số công văn hướng dẫn dạy học trực tuyến triển khai tới các thành viên trong tổ.

***Hàng tuần***, báo cáo BGH về tình hình thực hiện của nội dung dạy trực tuyến của các thành viên trong tổ (Thuận lợi, khó khăn).

**Thời gian bắt đầu thực hiện dạy trực tuyến từ tuần 1 ngày 06/09/2021*. Thống nhất nội dung như sau:***

1. Nhà trường nhắn tin tới toàn thể CMHS của trường yêu cầu cài phần mềm Teams trên máy tính xách tay hoặc điện thoại thông minh.

2. Triển khai dạy tất cả các môn học trong chương trình của Bộ GD&ĐT. Nhà trường xây dựng thời khóa biểu và phân công chuyên môn trong thời gian học nghỉ học do dịch bệnh Covid-19. (chương trình, thời khóa biểu, phân công chuyên môn bắt đầu thực hiện từ tuần 01).

3. Tổ trưởng, nhóm trưởng thống nhất lên chương trình, nội dung bài dạy.

GV báo lại cho CMHS, giờ dạy phải cố định không được thay đổi để CMHS chủ động trong việc kèm cặp con em mình. Sau mỗi buổi học cần báo cáo lại sĩ số HS tham gia học và chụp lại một kiểu ảnh làm minh chứng.

4. Khi dạy, GV điểm danh HS bằng cách đánh dấu trên danh sách, yêu cầu HS ghi chép và làm bài tập vào vở đầy đủ. Trường hợp HS không học được trực tuyến, GV in phần kiến thức cần ghi nhớ và bài tập của tiết học đó gửi trực tiếp cho HS .

HS phải chụp bài hoặc quay video gửi lại sản phẩm hoặc kết quả bài làm của mình để GV đánh giá làm căn cứ đánh giá quá trình học tập của HS trong học kì I.

5. Các đồng chí lưu ý: Khi dạy trực tuyến phải dạy trên máy tính. Soạn và dạy trên bài giảng điện tử.

6. Đề nghị khi dạy học yêu cầu : GV mở phòng học cho CMHS trước giờ dạy để đảm bảo thời gian.

***3. Giáo viên bộ môn:***

Xây dựng giáo án, bài giảng điện tử theo thời khóa biểu và chương trình dạy học của nhóm trưởng. Dạy học và giao bài, đánh giá bài học của học sinh theo buổi dạy của mình.

Kết hợp cùng giáo viên chủ nhiệm quản lý, theo dõi việc tham gia học tập của học sinh, trực tiếp xem các báo cáo về quá trình và kết quả học tập của học sinh.

***4. Giáo viên chủ nhiệm:***

Nhắc nhở, động viên học sinh tham gia học tập đầy đủ và theo dõi việc triển khai nội dung học trực tuyến của tổ chuyên môn.

Kết hợp cùng giáo viên bộ môn đưa nội dung bài lên nhóm của lớp để quản lý, theo dõi việc thực hiện của học sinh, trực tiếp xem các báo cáo về quá trình và kết quả học tập của học sinh của mình.

Tập thể và cá nhân liên quan, căn cứ kế hoạch trên, căn cứ nhiệm vụ cụ thể được giao phối hợp triển khai thực hiện có hiệu quả./.

***Nơi nhận:* NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH HIỆU TRƯỞNG**

- PGDTX Mỹ Hào (để bc);

- Các tổ CM (để TH);

- Lưu VT.

 **Trần Thị Giang Nguyễn Thị Bình**